

愛川町社会福祉協議会職員採用試験 受 験 手 続 き 案 内

・ 募集職種 【事務職員】

<提出書類>

○採用試験申込書

○資格を証明する書類

【事務職員】卒業証明書、福祉資格がある者はその資格を証する書類

○運転免許（普通第一種免許）取得を証明する書類

・免許証の写し又は提出書類（ア）

○返信用封筒（本協議会指定のもの）

<受付日>

令和8年5月15日(金)～7月10日(金)

土曜日・日曜日・祝日は、除く

午前9時～正午 午後1時～午後5時

○愛川町社会福祉協議会事務局（町福祉センター1階）に持参、または郵送にて提出してください。

令和8年度 愛川町社会福祉協議会

正職員（専任職員）募集要項

社会福祉法人 愛川町社会福祉協議会

1. 理由

本協議会職員の適正配置に伴い、専任職員を若干名採用するため、次のとおり募集するものです。

2. 職種・募集人員

正職員 若干名

業務内容 一般事務

3. 受験資格

次の①～④までの条件をすべて満たす者

- ① 大学若しくは短大及び専門学校卒業程度の知識を有する者で、令和8年4月1日現在で45歳未満の者（職務経験・資格不問）

※長期勤続によるキャリア形成を図るための若年者等の募集

※保健師、看護師、社会福祉士、介護支援専門員のいずれかの資格を有すればなお可

- ② 普通自動車免許（普通第一種免許）を有する者又は取得見込みの者

- ③ 令和8年10月1日から勤務可能である者

- ④ 無資格の者については、採用後、社会福祉士資格取得に向け積極的に取り組みができる者

4. 受付期間及び時間

令和8年5月15日（金）から7月10日（金）まで

土曜日・日曜日・祝日を除く、午前9時～正午、午後1時～午後5時まで受付

5. 応募方法

次の提出書類を愛川町社会福祉協議会（町福祉センター1階）に直接持参、又は郵送による申し込み

〔提出書類〕

① 申込用紙（本協議会指定のもの）

② 資格を証明する書類

【卒業証明書、福祉資格等所持の方は資格証等の写し】

③ 運転免許（普通第一種免許）取得を証明する書類

取得済みの者 運転免許証の写し

令和8年10月1日までに運転免許取得見込みの者 提出書類（ア）

6. 試験日時・内容

日時：令和8年7月25日（土）午前8時30分から

内容：適性検査、個別面接試験

7. 合格発表

試験終了後、概ね8月中旬頃に、合否の通知を個別に送付します。

8. 周知方法

かながわ福祉人材センター、ハローワーク及び広報紙などで周知を行う。

9. 問い合わせ先

社会福祉法人 愛川町社会福祉協議会

電話046-285-2111 内線3791

10. 個人情報取得の取り扱いについて

採用試験申込書等書類の個人情報の取得にあたっては、管理職の管理のもとに、適正に管理するとともに職員採用業務の目的のみに使用し、他の目的で使用しない。

11. その他

選考にあたっては、社協の役員・職員のほか、愛川町民生部関係各課等職員の協力を得るものとする。

令和8年度 専任職員採用スケジュール

職務内容 社協一般業務または地域包括支援センター業務
採用人員 若干名

時 期	内 容
4月上旬～ 5月上旬	会長及び関係部署との調整 職員募集要項等
5月中旬	かながわ福祉人材センター、ハローワークに求人情報を登録する。 社協あいかわお知らせ版で募集案内（5月15日発行）
5月15日（金）～ 7月10日（金）	応募期間 概ね2ヶ月間 （時間 9:00～17:00）
7月25日（土）	採用試験日 適性検査、個別面接試験 個別試験採点者 会長 事務局長ほか
7月下旬～ 8月上旬	選考作業 会長 事務局長ほか、上記面接担当者があたる。
8月中旬	選考結果通知発送
9月中旬	採用事前説明会